

共青团安徽农业大学委员会文件

校青字〔2020〕16号

关于做好2020级新生团员团组织关系 转接工作的通知

各学院团委：

为进一步加强基层团组织建设，严格规范团员管理，现将2020级新生团组织关系转接工作有关事项通知如下。

一、转接程序

（一）学院团委预审。各学院团委收齐本学院新生团籍档案，包括入团志愿书、团员证、组织关系介绍信，按照要求做好预审工作。

重点核查内容为：①入团年龄，是否存在未满14周岁入团问题（2017年以前入团年龄需年满12岁，2017年至2019年需年入团年龄需满13岁，2019年之后入团年龄需年满14岁）；②团员编号，对于2017年以后入团的，核对封面团员编号，检查是否存在无发展编号入团问题；③志愿书内容，核对入团志

愿书填写内容，检查是否存在发展程序不规范问题，检查志愿书是否填写（盖章）完整、且团课学习的时间早于支部大会决议时间至少 3 个月；④团员证内容，团员证上是否有编号与签发日期，是否按时注册（至少每年注册一次），团员证上照片是否有钢印。

对入团志愿书预审不合格的，不承认团员身份，对预审不合格的团员证，由各学院统一到校团委申请补办。

（二）团组织关系转接、注册。注册工作集中在学院办理。各学院团委将预审合格的入团志愿书、团员证等相关材料统一整理后，以学院为单位到校团委集中转接（如附表）。预审不合格的团员材料，在转接工作当日完成补办手续后进行注册。

各学院团组织关系转接时间安排

10月17日	学院	10月18日	学院
8:30-9:10	农学院	8:30-9:10	植物保护学院
9:10-9:50	园艺学院	9:10-9:50	茶与食品科技学院
9:50-11:00	林学与园林学院	9:50-10:30	理学院
11:00-12:00	生命科学学院	10:30-11:30	信息与计算机学院
14:00-14:40	轻纺工程与艺术学院	14:00-14:40	动物科技学院
14:40-15:20	资源与环境学院	14:40-15:30	外国语学院
15:20-16:00	人文社会科学学院	15:30-16:50	工学院
16:00-17:30	经济管理学院		

二、预审常见情况处理方法

（一）有入团志愿书，有团员证。①入团志愿书和团员证审核均合格者可直接办理组织关系转接。②入团志愿书合格，但团员证上没有转出手续，回原单位补办转出手续。③入团志愿书合格，团员证无效（见备注），回原单位完善相关信息。④团员证合格，入团志愿书不合格，回原单位开具团组织关系证明。

（二）团员证合格，缺入团志愿书。回原单位转出入团志愿书和开具团组织关系证明。

（三）入团志愿书合格，缺团员证。统一到校团委先补办团员证，再进行组织关系转接。

（备注：1.有以下情况之一视为团员证无效：团员证上没有编号、签发日期、没有按时注册（至少每年一次）、本人照片没有盖钢印。2.补办团员证时请提交本人近期一寸免冠证件照一张，大头贴或者盖有其他印章的照片无效。照片背面注明学号、姓名、性别等个人信息。）

三、有关工作要求

（一）**高度重视，认真组织。**各学院团委要认真核实新生的团员档案，提前做好学院预审工作，并确定专人负责转接工作。各学院在新生团组织关系转接完成后，将本学院新生团员信息及时、准确录入“智慧团建”系统，同时将新生的入团志愿书及时放入其档案中留存以防丢失。

（二）**严格程序，及时完成。**各学院应严格按照文件要求，对未满 28 周岁的 2020 级本科生、研究生办理团组织关系手续，新生团组织关系转接信息汇总表（附件 3）随团员档案归档时

报送档案馆。

（三）加强教育，严格管理。新生团员组织关系转入后，各学院团委要规范团内组织生活制度，严格落实“三会两制一课”，加强教育和管理，使新生团员在学习、工作、生活中充分发挥团员的模范带头作用。

联系人：胡翔

联系电话：0551-65786461

附件：

- 1.安徽农业大学 2020 级新生团组织关系转接流程图
- 2.安徽农业大学 2020 级新生团组织关系转接信息登记表
- 3.安徽农业大学 2020 级新生团组织关系转接信息汇总表
- 4.团组织关系证明

共青团安徽农业大学委员会

2020 年 10 月 10 日